

Bedienung der MDMS4 Software

Die MDMS4 Software ist eine Weiterentwicklung der MDMS3 und bietet Ihnen zusätzliche Funktionen, sowie eine hohe Zeiteinsparung beim Einlesen der TSE und dem Datenexport.

1 . Einlesen einer TSE:

- Stecken Sie die TSE in das SD-Kartenlaufwerk des PC und starten Sie die MDMS4.
- Durch die voreingestellte Laufwerkserkennung können Sie direkt auf Schaltfläche „SD DATENTRANSFER“ klicken.
- Nach Beendigung des Datentransfer werden entsprechende Einträge im Feld „Eingehende Daten“ und bei entsprechender Voreinstellung im Feld „Archivierte Daten“ automatisch getätigt. Ggf. archivieren Sie die eingelesenen Daten manuell.
- Wurde die TSE bereits in mehr als einer Kasse betrieben, werden durch den Datentransfer automatisch alle auf dieser TSE verfügbaren Kassen angelegt, bzw. aktualisiert.

2 . Öffnen einer Kasse für Journalanzeige und/oder DSFinV-K Export:

- Kasse öffnen durch einfachen Maus-Klick in der entsprechenden Zeile im Bereich „Archiv“, so dass um die gewählte Kasse ein blauer Rahmen eingeblendet wird.
- Informationen zur ausgewählten Kasse werden jetzt angezeigt.
- In der oberen Symbolleiste drücken sie auf „JOURNAL ANZEIGEN“.
- Sie gelangen jetzt zur Datenauswahl und müssen dort zuerst den gewünschten Zeitraum festlegen. Im Anschluss haben Sie folgende Möglichkeiten:
- **1. Daten Export:** Hiermit können Sie den DSFinV-K Export für den Betriebsprüfer erzeugen. Wobei der zu exportierende Zeitraum eingegrenzt werden kann. Im Anschluss starten Sie den Export mit der Schaltfläche „Auswahl exportieren“, womit die Abfrage nach dem Zielverzeichnis geöffnet wird.
- **2. Kassenabschlüsse und Einzeldaten:** Hiermit gelangen Sie zur Journalansicht, wobei Sie vorab, oberhalb den Bereich wählen welcher angezeigt werden soll.
- Die Journalanzeige ist mehrstufig, mit Aufklapp-Menüs aufgebaut, Lesart ist von links nach rechts (Zusammenfassung / Kassenabschlussberichte / Einzelbuchungen der Berichte / graphische Auswertungen).

3. Kassendaten auf einem externen Datenträger sichern (nur für den Nutzer, nicht für den Betriebsprüfer!):

- Markieren Sie im Bereich „Archivierte Daten“ die ausgewählte Kasse, indem Sie die entsprechende Kasse anklicken, so dass die Zeile blau eingerahmt ist. Zusätzlich einen Hacken in der jeweiligen Dialog-Box setzen.
- Drücken Sie den untenstehenden Button „Exportieren“, die Zielverzeichnis-Auswahl zur Speicherung der Daten wird geöffnet.
- Wählen Sie ein geeignetes Speichermedium z.B. einen USB-Stick. Nutzen Sie auf keinen Fall die TSE als Speicherort der Datensicherung!